

Bij beslissing van 1 juni 2021 blijkt dat door de hierna vermelde personen een vereniging zonder winstoogmerk werd opgericht waarvan hierna de modaliteiten volgen:

Tussen de hierna vermelde personen:

1. CROISIAUX Guy, Houtmolenstraat 6 bus 1 , 3900 Pelt
2. ROTTIERS Steve, Knibbehoek 10, 8690 Alveringem
3. DE RUYCK Niels, Irisstraat 6, 8670 Koksijde
4. JORENS Alfons, De Warande 13c, 3945 Ham
5. POLSPOEL Danny, Molenstraat 70, 2840 Reet

Is overeengekomen om over te gaan tot de oprichting van een vereniging zonder winstoogmerk, waarvan zij de statuten als volgt vaststellen :

## STATUTEN

### I. DE VERENIGING

#### Art. 1. Naam

De vereniging draagt de naam BELGIAN AIR FORCE SPOTTING GROUP vzw, bij afkorting BAF Spotting vzw.

Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van een rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting "vzw", samen met volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de rechtspersoon, het ondernemingsnummer, het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon, en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de rechtspersoon.

#### Art. 2. Zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd in: Houtmolenstraat 6 bus 1 te 3900 Pelt, gelegen in het Vlaams Gewest.

Het bestuursorgaan is bevoegd om de maatschappelijke zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied. Indien ten gevolge van de verplaatsing van de maatschappelijke zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de algemene vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

#### Art. 3. Doelstellingen en voorwerp

De vereniging heeft tot doel:

- Het promoten van de Belgian Air Force via fotografie
- Ondersteunen van professionele- en amateurfotografen met interesse in de Belgian Air Force
- Het verzorgen van opleiding, training en het geven van workshops met betrekking tot luchtvaartfotografie en Air Shows
- Het observeren van ontwikkelingen en veranderingen binnen de Belgian Air Force
- Het promoten van solidariteit tussen alle vliegtuig (militair) spotters
- Het samenwerken met andere spottersverenigingen, Nationaal en Internationaal
- Het organiseren van spotter trips (binnen- en buitenland) en promotionele events
- Het deelnemen aan Air Shows, demonstraties, e.d.
- Het ontwikkelen van specifieke fotografie werkboeken en handleidingen

- Het opzetten en onderhouden van een eigen website en social mediakanalen om deze doelstellingen te ondersteunen

Zij is bevoegd om handelsdaden te stellen voor zover deze in overeenstemming zijn met het doel omschreven in het eerste lid en voor zover de winst gebruikt wordt om dit doel te bereiken. Zij kan alle roerende en onroerende goederen die zij voor het verwezenlijken van haar doel nodig heeft, bezitten of verkrijgen en er alle eigendomsrechten en andere zakelijke rechten op uitoefenen. Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

Zij kan daartoe alle nuttige rechtshandelingen en daden stellen, en onder meer overeenkomsten sluiten, personeel aanwerven, contracten ondertekenen, verzekeringspolissen afsluiten, goederen in huur nemen, dit alles zowel in binnen- als in buitenland.

Zij kan subsidies verwerven, zowel van de overheid als van private instellingen, aan sponsoring doen en vertegenwoordigers uitzenden in binnen- en buitenland.

#### Art. 4. Duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde tijd. Zij kan te allen tijde worden ontbonden door de algemene vergadering.

## II. LIDMAATSCHAP

#### Art. 5. Leden

De vereniging telt enkel gewone leden. Leden zijn zij die zich hebben ingeschreven via het aanmeldingsformulier van BAF Spotting vzw en kunnen de vereniging ten allen tijde verlaten zonder enig gevolg (in zover er geen financiële verplichtingen zijn aangegaan).

#### Art. 6. Aantal leden

De vereniging zal minstens 5 leden tellen.

De oprichters zijn de eerste leden van de vereniging.

#### Art. 7. Lidmaatschap van de leden

Elke natuurlijke persoon en elke rechtspersoon kan zich kandidaat stellen als lid. Door aanmelding verklaren de leden zich akkoord met deze statuten. De statuten kunnen geraadpleegd worden op de website en de facebook pagina van de Belgian Air Force Spotting Group vzw.

Het bestuursorgaan beslist vrij over elk verzoek tot toetreding. Haar beslissing hoeft niet gemotiveerd te worden. Tegen deze beslissing is geen beroep mogelijk. Als het bestuursorgaan de toelating van een kandidaat-lid weigert, kan dit kandidaat-lid slechts een nieuwe aanvraag indienen na minstens 6 maanden na de eerste aanvraag.

#### Art. 8. Rechten en plichten van leden

Alle leden kunnen het register van de leden raadplegen op de zetel van de vereniging. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst.

Leden die deelnemen aan onze activiteiten schikken zich naar de geldende regels. Het is verboden:

- Foto's te maken van militair personeel (zonder toelating)
- Foto's te maken van militaire installaties (zonder toelating)
- Militaire 'insider' informatie te verspreiden

- (Militaire) terreinen te betreden zonder toelating
- Het gebruik van laserpennen is ten strengste verboden
- Het gebruik van luchtvaartscanners is verboden
- Interne informatie op eigen initiatief verspreiden zonder voorafgaande toelating van het bestuur
- Leden gaan bij inschrijving akkoord met het Huishoudelijk Reglement dat niet in tegenstrijd mag zijn met deze statuten
- Leden beschikken over de nodige eigen verzekeringen
- Leden genieten volgende rechten:
  - Stemrecht in de jaarlijkse algemene vergadering
  - Kortingen in de BAF Spotting vzw-webshop
  - Recht om deel te nemen aan militaire basis bezoeken (onder voorbehoud van goedkeuring van defensie en/of andere gerechtelijke diensten)
  - Recht om deel te nemen aan workshop, spotting trips, e.d.
  - Recht op een gratis gepersonaliseerd watermerk/logo van BAF Spotting group vzw
  - Toegang tot de downloadpagina op de webshop
  - Recht op het periodieke ledenmagazine dat 3 x per jaar digitaal wordt uitgegeven

Daarnaast hebben alle leden alle rechten en plichten die in het WVV vastgelegd zijn.

#### Art. 9. Lidmaatschapsbijdrage

De leden betalen 25 euro inschrijvingsgeld per jaar voor algemene administratieve kosten. Het lidgeld mag nooit het bedrag van 100 euro overschrijden.

Het bestuursorgaan stelt jaarlijks de door de leden verschuldigde bijdrage vast.

#### Art. 10 Ontslagneming van de leden

Er zijn 4 soorten van ontslag:

- Het lid verlaat de vereniging op eigen initiatief zonder verantwoording verschuldigd te zijn
- Het lid kan door het bestuursorgaan omwille van disciplinaire redenen tijdelijk of definitief uit de vereniging verwijderd worden, zonder dat hiervoor verantwoording dient afgelegd te worden
- Een lid die BAF Spotting vzw in een slecht daglicht stelt wordt op staande voet en zonder verantwoording verwijderd en mag nooit meer toetreden
- Wanneer het lid zijn of haar lidmaatschapsbijdragen voor het lopende jaar niet betaald heeft binnen de maand na een schriftelijke aanmaning.
- Bij vrijwillig en/of gedwongen ontslag kan het lid het betaalde lidgeld niet teruggeven

De ontslagneming vanwege een lid gaat onmiddellijk in.

#### Art. 11. Uitsluiting van leden

Als een lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw, kan het bestuursorgaan het lidmaatschap schorsen in afwachting van de algemene vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap. De stemming over het beëindigen van het lidmaatschap van een lid is niet geheim.

Het lidmaatschap van een lid kan op elk moment worden beëindigd door een bijzonder besluit van de algemene vergadering, bijeengeroepen door het bestuursorgaan of op verzoek van minstens 1/5 van de leden, met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten 5 voorgeschreven voor een statutenwijziging. De uitsluiting wordt geagendeerd met alleen de naam. Het lid wordt door de voorzitter van het bestuursorgaan geïnformeerd over de motieven voor de uitsluiting. Het lid moet worden gehoord op de algemene vergadering en kan zich laten bijstaan door een advocaat.

Toegetreden leden hebben enkel de rechten en plichten die in deze statuten worden omschreven.

Het lidmaatschap eindigt van rechtswege ingeval het lid overlijdt of wanneer hij/zij door een rechtbank veroordeeld wordt en zijn/haar burgerrechten verliest.

### III. ALGEMENE VERGADERING

#### Art. 12. Samenstelling van de algemene vergadering

De algemene vergadering is samengesteld uit al de leden.

Zij wordt voorgezeten door de voorzitter, of bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders.

#### Art. 13. Bevoegdheden van de algemene vergadering

De algemene vergadering is exclusief bevoegd voor hetgeen bepaald in het WVV en latere wetswijzigingen:

1. het wijzigen van de statuten;
2. het benoemen en afzetten van de bestuurders en het bepalen van hun bezoldiging indien dit van toepassing is;
3. het benoemen en afzetten van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging indien dit van toepassing is;
4. De kwijting aan de bestuurders en de commissarissen;
5. het goedkeuren van de begroting en van de jaarrekening
6. het ontbinden van de vereniging;
7. het uitsluiten van een lid;
8. om een 'inbreng om niet' van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
9. alle bevoegdheden die door voorliggende statuten worden toegekend.

#### Art. 14. Vergaderingen van de algemene vergadering

De algemene vergadering moet ten minste eenmaal per jaar worden bijeengeroepen en dit binnen de zes maanden na het afsluiten van het boekjaar. Deze wordt gehouden in de maand maart van elk jaar.

Buitengewone algemene vergaderingen kunnen worden bijeengeroepen op initiatief van het bestuursorgaan, wanneer zij dit nodig acht, in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten of op verzoek van tenminste 1/5e van de leden van de vereniging.

#### Art. 15. Uitnodiging en agenda van de algemene vergadering

Het bijeenroepen van de algemene vergadering gebeurt steeds op initiatief van het bestuursorgaan. De algemene vergadering moet bijeengeroepen worden wanneer 1/5e van de leden van de vereniging het vraagt.

Alle leden moeten schriftelijk worden opgeroepen ten minste vijftien dagen vóór de vergadering. De schriftelijke oproeping gebeurt per brief of per e-mail, met vermelding van de agenda, plaats, datum en uur van de vergadering, op het adres dat deze daartoe laatst heeft opgegeven.

Elk door ten minste 1/20 e van de leden ondertekend voorstel wordt op de agenda van de vergadering gebracht. Het moet uiterlijk 20 dagen voor het tijdstip van de algemene vergadering aan het bestuursorgaan worden bezorgd.

Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens het WVV aan de algemene vergadering moeten worden voorgelegd.

#### Art. 16. Aanwezigheidsquorum op de algemene vergadering

De algemene vergadering kan rechtsgeldig beraadslagen wanneer ten minste 10% van haar leden aanwezig zijn. Om te beslissen over een wijziging van de statuten van de vereniging moet minstens 5/10 van de leden aanwezig zijn.

Ingeval op de eerste vergadering minder dan het minimumvereiste aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden. Die kan geldig beraadslagen en besluiten en de wijzigingen aannemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

Om te kunnen deelnemen aan de algemene vergadering moeten de leden zich uiterlijk 5 dagen voor het tijdstip van de algemene vergadering schriftelijk aanmelden. Om toegang te krijgen tot de algemene vergadering moeten de leden zich legitimeren door vertoon van hun lidkaart en identiteitskaart.

Art. 17. Stemming op de algemene vergadering.  
Op de algemene vergadering heeft elk lid één stem.

Leden die niet op de vergadering aanwezig kunnen zijn, kunnen door andere leden, bij volmacht, vertegenwoordigd worden.

De besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden, behalve wanneer het WVV of de statuten anders bepalen.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Volgende beslissingen vereisen een meerderheid van 2/3 van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend:

- Statutenwijziging
- Ontslag van een bestuurder

Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij 4/5 van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, (waarbij onthoudingen in de teller noch in de noemer worden meegerekend).

De bestuurders geven antwoord op de vragen die hun door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten. Zij kunnen, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met de door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules. In voorkomend geval, geeft de voorzitter antwoord op de vragen die hem door de leden, vooraf of tijdens de vergadering, mondeling of schriftelijk, worden gesteld en die verband houden met de agendapunten waarover hij verslag uitbrengt. Hij kan, in het belang van de vereniging, weigeren op vragen te antwoorden wanneer de mededeling van bepaalde gegevens of feiten de vereniging schade kan berokkenen of in strijd is met zijn beroepsgeheim of met door de vereniging aangegane vertrouwelijkheidsclausules. Hij heeft het recht ter algemene vergadering het woord te voeren in verband met de vervulling van zijn taak. De bestuurders en de voorzitter kunnen hun antwoord op verschillende vragen over hetzelfde onderwerp groeperen.

De stemmingen gebeuren schriftelijk of, zo mogelijk, door handopsteking.

Art. 18. Verslag van de algemene vergadering

De notulen van de algemene vergadering worden opgenomen in een ter zetel van de vereniging gehouden bijzonder register en ondertekend door de voorzitter van de vergadering, de secretaris en de

leden die het wensen. Afschriften en uittreksels van de notulen en het register worden door de voorzitter en door de secretaris van het bestuursorgaan ondertekend.

De besluiten van de algemene vergadering worden de leden en belanghebbende derden mondeling of bij gewone brief of digitaal ter kennis gebracht, dit alles onverminderd de door de wet voorgeschreven bekendmakingen.

#### IV. BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

##### Art. 19. Benoeming & samenstelling van het bestuursorgaan

De benoeming van de leden van het bestuursorgaan en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

De vereniging wordt bestuurd door een minimum van 3 bestuurders, die niet allen lid dienen te zijn van de vereniging.

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering, bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. De bestuurders worden benoemd voor een termijn van onbepaalde duur. Om als bestuurder benoemd te worden moet men aan volgende inhoudelijke voorwaarden voldoen:

- van Belgische Nationaliteit zijn
- woonachtig zijn op het Belgische grondgebied
- ten minste 20 jaar zijn op de dag van benoeming
- over een blanco strafblad beschikken

De bestuurders worden niet bezoldigd voor de uitoefening van hun mandaat. Gemaakte onkosten, in functie van hun verantwoordelijkheid, vooraf goed te keuren door het bestuursorgaan, worden terugbetaald.

Het bestuursorgaan kan uit zijn leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester kiezen. De voorzitter, de ondervoorzitter en de secretaris zijn desgevallend automatisch voorzitter, ondervoorzitter en secretaris van de algemene vergaderingen.

##### Art. 20. Bevoegdheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de algemene vergadering exclusief bevoegd is. Hiervoor wordt een huishoudelijk reglement opgesteld. De recentste versie van het huishoudelijk reglement ligt steeds ter inzage op de zetel van de vzw.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het bestuursorgaan kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het bestuursorgaan. Alles wat niet

uitdrukkelijk is voorbehouden aan de algemene vergadering, het eventueel Huishoudelijk Reglement of voorgeschreven door de Wet, valt onder volledige bevoegdheid van het bestuur.

#### Art. 21. Externe vertegenwoordigingsmacht van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte. Hij vertegenwoordigt de vzw door de meerderheid van zijn leden. Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuursorgaan als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd twee bestuurders, die gezamenlijk handelen. De vertegenwoordigingsorganen kunnen niet zonder toestemming van de algemene vergadering rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de vzw bij bv.: de aan- of verkoop van onroerende goederen van de vzw en/of de vestiging van een hypotheek. Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang. Het Bestuur of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de vzw binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerp lijk zijn aan derden overeenkomstig wat geldt inzake lastgeving.

#### Art. 22. Vergaderingen van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan vergadert na oproeping door de voorzitter, zo dikwijls als het belang van de vzw het vereist, en op vraag van een bestuurder, gericht aan de voorzitter. Bij diens ontstentenis neemt de secretaris zijn taken over.

De oproeping gebeurt per brief of per e-mail en bevat de datum, plaats en uur van de vergadering, evenals de agenda.

De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter en, bij diens ontstentenis, belet of afwezigheid, door de secretaris, en bij diens ontstentenis, belet of afwezigheid, door de oudste van de aanwezige bestuurders.

#### Art. 23. Aanwezigheidsquorum en stemming door het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan kan geldig beraadslagen en besluiten ongeacht het aantal aanwezige bestuurders. De beslissingen worden bij gewone meerderheid van stemmen genomen; ten minste de helft van de bestuurders moet aanwezig zijn of geldig vertegenwoordigd. Bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter of de stem van diegene die hem vervangt.

Besluiten van het bestuursorgaan kunnen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders worden genomen. Dit houdt in elk geval in dat er een beraadslaging plaatsvond per e-mail, video- of teleconferentie of ander communicatiemiddel.

#### Art. 24. Verslag van het bestuursorgaan

De notulen worden in een daartoe bestemd register bijgehouden; zij worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de desbetreffende vergadering. Uittreksels en afschriften van de notulen en het register worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris van het bestuursorgaan.

#### Art. 25. Tegenstrijdig belang

Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in het verslag van de

vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de algemene vergadering voorgelegd; ingeval de algemene vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

Art. 26. Einde bestuursmandaat van rechtswege en door ontslagneming

Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende algemene vergadering.

Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te zijn van de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling gebeurt door de algemene vergadering.

Iedere bestuurder kan vrijwillig ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan het bestuursorgaan. Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij/zij in functie blijven totdat de algemene vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging kan voorzien.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtsweg bij het overlijden van deze bestuurder.

Elke bestuurder die benoemd is om een tussentijds opengevallen mandaat waar te nemen, blijft slechts bestuurder tot dat mandaat verstreken is. Bestuurders wier mandaat van beperkte duur is, moeten voor het verstrijken ervan het initiatief nemen om de algemene vergadering te laten bijeenroepen om nieuwe bestuurders te benoemen. Indien zij in gebreke blijven, zijn zij ertoe gehouden hun opdracht verder te vervullen tot in hun vervanging is voorzien, onverminderd hun aansprakelijkheid voor de schade die door hun verzuim mocht zijn veroorzaakt.

Art. 27. Ontslag van bestuurder

Iedere bestuurder kan ook te allen tijde door de algemene vergadering ontslagen worden.

## V. HET DAGELIJKS BESTUUR

Art. 28. Het dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Het bestuursorgaan kan het dagelijks bestuur van de vereniging, alsook de vertegenwoordiging van de vereniging wat dat bestuur aangaat, opdragen aan een of meer personen. Als het om meerdere personen gaat, zullen deze personen alleen handelen, zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordigingsmacht voor dat dagelijks bestuur betreft.

De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen niet zonder toestemming van het bestuursorgaan beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging



van de vzw in het kader van het dagelijks bestuur bij transacties die 250 euro te boven gaan. Deze kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

Het bestuursorgaan is belast met het toezicht op het dagelijks bestuur.

De benoeming van de personen, belast met het dagelijks bestuur, en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter Griffie van de Ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de vzw vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden.

## VI. AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS

### Art. 29. Aansprakelijkheid van bestuurders

Het bestuursorgaan en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen, daden of gedragingen die zich kennelijk buiten de marge bevinden waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikelen XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in art. 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

## VII. BOEKHOUDING

### Art. 30. Boekjaar

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.

### Art. 31. Boekhouding

De boekhouding wordt gevoerd volgens het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

Bij het einde van elk boekjaar sluit het bestuursorgaan de rekeningen van het afgelopen jaar en maakt de begroting voor het volgend jaar op; de jaarrekening en de begroting worden aan de jaarvergadering ter goedkeuring voorgelegd.

Nadat het bestuursorgaan verantwoording aflegde voor het beleid in het voorgaande jaar, spreekt de algemene vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders. Dit gebeurt bij afzonderlijke stemming.

De jaarrekening wordt binnen de dertig dagen na goedkeuring door de algemene vergadering neergelegd in het dossier op de Griffie van de Ondernemingsrechtbank. Voor zover van toepassing wordt de jaarrekening neergelegd bij de Nationale Bank overeenkomstig het WVV en de betreffende uitvoeringsbesluiten.

## VIII. ONTBINDING EN VEREFFENING

### Art. 32. Vrijwillige ontbinding van de vzw

De vzw kan op elk ogenblik door de algemene vergadering worden ontbonden.

De algemene vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van de voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het bestuursorgaan of door minstens 1/5 van de leden.

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de algemene vergadering één of meer vereffenaars, waarvan zij de opdracht omschrijft.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij "in vereffening" is overeenkomstig het WVV.

### Art. 33. Bestemming van het vermogen van de vzw

In geval van ontbinding en vereffening worden de activa, na aanzuivering van de schulden, overgedragen aan de vereniging stichting of organisatie, die een gelijkaardig doel als deze vereniging nastreeft; zijn er verscheidene zodanige verenigingen, dan maakt de algemene vergadering een keuze of verdeelt zij de activa naar goedvinden; zijn er geen, dan worden de goederen overgedragen aan de vereniging, stichting of inrichting, waarvan het doel het hierboven omschreven doel het meest nabij komt.

Art. 34. De procedures voor een vzw in ontbinding of vereffening worden geregeld in de artikelen 2:109 tot 2:149 WVV.

## OVERGANGSBEPALINGEN

En dadelijk na deze oprichting en het vaststellen van de statuten zijn de comparanten-oprichters in een bijzonder algemene vergadering bijeengekomen.

Met eenparigheid zijn de volgende beslissingen genomen:

### 1. Werden benoemd tot bestuurders:

- CROISIAUX GUY, Houtmolenstraat 6 bus 1, 3900 Pelt.  
guycroi-siaux@gmail.com - °27-12-1960
- ROTTIERS STEVE, Knibbehoek 10, 8690 Alveringem  
ste-ve.rottiere@telenet.be - °25-08-1981
- DE RUYCK NIELS, Iristraat 6, 8670 Koksijde  
nielspompiere@hotmail.com - °28-03-1994
- POLSPOEL DANNY, Molenstraat 70, 2840 Reet.  
dannypolspoel@gmail.com - °28-10-1976
- JORENS ALFONS, De Warande 13c, 3945 Ham.  
transport.jorens@telenet.be - °29-01-1961

Zij verklaren dit mandaat te aanvaarden onder de bevestiging dat zij niet getroffen werden door enige maatregel die zich daartegen verzet.

2. Het eerste maatschappelijke boekjaar vangt aan op heden en eindigt op 31 december 2022.

3. Volmacht

De oprichters geven bij deze volmacht aan de heer CROISIAUX Guy, wonende te 3900 Pelt, Houtmolenstraat 6 bus 1, om alle stukken te ondertekenen en alle formaliteiten te vervullen voor neerlegging en publicatie van de opgerichte vereniging.

#### **RAAD VAN BESTUUR**

En dadelijk na voormelde bijzondere algemene vergadering is de raad van bestuur voor het eerst in voltallige vergadering bijeengekomen. Met eenparigheid werden de volgende personen benoemd tot:

- a) voorzitter : CROISIAUX GUY, Houtmolenstraat 6 bus 1, 3900 Pelt.
- b) penningmeester: DE RUYCK NIELS, Iristraat 6, 8670 Koksijde.
- c) secretaris: POLSPOEL DANNY, Molenstraat 70, 2840 Reet.

Zij verklaren dit mandaat te aanvaarden onder de bevestiging dat zij niet getroffen werden door enige maatregel die zich daartegen verzet.

Voor ontledend uittreksel.

De heer CROISIAUX Guy

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Croisiaux' with a stylized flourish below it.